1. KONU

Bu teknik şartname İSTAÇ A.Ş. Seymen Atık Bertaraf Tesislerinde; saha çalışmaları, yol ve platform yapımında kullanılmak üzere satın alınacak ocaktaşına ait **"Ocaktaşı Mal Alım İşi"** nin teknik özelliklerini, denetim ve muayene metotlarını ve ilgili diğer hususları konu alır.

2. KAPSAM

Bu iş kapsamında; Ocaktaşı temini, Seymen Atık Bertaraf Tesisine nakliye ve uygun alana boşaltılması işini kapsamaktadır. Malzeme, yürürlükte olan mevzuat ve standartlar ile işbu teknik şartnamenin 4.3. maddesi koşullarını sağlayacak şekilde irsaliyeli olarak temin edilecektir.

3. TANIMLAR / KAVRAMLAR / KISALTMALAR

Bu şartname içerisinde aşağıdaki tanım ve kısaltmalar kullanılacaktır.

İDARE : İstanbul Çevre Yönetimi Sanayi ve Ticaret A.Ş. kısaca İSTAÇ A.Ş.

YÜKLENİCİ: İhale uhdesinde kalan firma, özel ya da tüzel kişilik.

Bundan böyle İstanbul Çevre Yönetimi Sanayi ve Ticaret A.Ş. kısaca İSTAÇ A.Ş. veya İDARE olarak, hizmet verecek firma ise YÜKLENİCİ olarak anılacaktır.

4. TEKNİK ÖZELLİKLER

4.1. Ocaktaşı Genel Özellikleri

a) Homojen, masif ve temiz olacak.

b) Çamurlu, grovak ve kireç taşı (beyaz) malzeme olmayacak.

c) İDARE istediği zaman bildirilen ocaktan ve/veya diğer temin noktalarından numune alabilir.

4.2. Ocaktaşı Granülometrisi

a) Malzeme tane boyutu 15-40 cm aralığında olacaktır.

b) Ocaktaşı malzemesi boyutları 40 cm üstü ağırlıkça en fazla %10 olacak, boyutları 15 cm altı ağırlıkça en fazla %5 olacaktır.

4.3.Fiziksel ve Kimyasal Özellikler

No	Teknik Özellik	Sınır Değer	İlgili Standart
1	Dane Boyutu (<15 cm)	**≤%5 (Ağırlıkça)**	-
2	Dane Boyutu (>40 cm)	**≤%10 (Ağırlıkça)**	-
3	Kil, Silt, kum ve toprak miktarı	**≤%1 (Ağırlıkça)**	-
4	Su Emme	**≤%0,5**	TS EN 1097-6
5	Özgül Ağırlık (Yoğunluk)	**≥2.650 kg/m^3**	TS EN 1097-6
6	Los Angeles Aşınma Değeri	**≤%16**	TS EN 1097-2
7	Basınç Dayanımı	**≥1.100 kg/cm^2**	TS 699
8	Organik Madde Miktarı	**≤%1**	TS EN 1744-1
9	Dona Karşı Dayanıklılık (MgSO4)	**≤%10**	TS EN 1367-2
10	Donma-Çözülme	**≤%5**	TS EN 1367-1
11	Kalsit-Kalker (CaCO3) Oranı	**≤%5**	TS EN 1744-1

5. TEST VE MUAYENE METODLARI

5.1. Kalite Kontrol Kapsamı:

5.1.1. Malzemeden numune alma yöntemleri, bunların üzerinde yapılacak tetkikler, sonuçların değerlendirilmesi ilişkin kabulü ve ret kriterlerini kapsar.

5.1.2. Malzemelerin temin edileceği noktaların izin belgeleri, malzemeye ait analiz sonuçları ve teknik şartnameye uygunluğu işe başlanılmadan İDARE'ye verilecektir.

5.2. İlk Numune Alımı ve Malzemenin Kabulü:

5.2.1. İDARE ihale sonrası ekonomik açıdan en iyi teklifi veren firmadan malzemenin teknik şartnameye uygunluğunu kontrol etmek için bedelsiz olarak en az 50 (elli) ton numune talep edecektir. YÜKLENİCİ, İDARE' nin yazılı talebinden sonra 7 (yedi) takvim günü içinde bedelsiz numuneyi sahaya teslim etmek zorundadır. Bu süre zarfında bedelsiz numune teslim edilmediği takdirde ekonomik açıdan en iyi teklifi veren ikinci firmadan malzemenin teknik şartnameye uygunluğunu kontrol etmek için bedelsiz olarak en az 50 (elli) ton numune talep edecektir. YÜKLENİCİ, İDARE' nin yazılı talebinden sonra 7 (yedi) takvim günü içinde bedelsiz numuneyi sahaya teslim etmek zorundadır.

5.2.2. Gelen ilk numuneler sahaya nakil edilecek, kantar kaydı yapılacak ve bedelsiz olması sebebiyle hakedişe girmeyeceği için yapılan tartımlar iptal edilecektir. Gelen malzemeden figüre ve stokları temsilen numune alınacaktır.

5.2.3. Bedelsiz olarak talep edilen en az 50 (elli) ton numunenin sahaya getirilmesi ve gelen malzemeden numune alma işlemi, YÜKLENİCİ ve İDARE yetkilisinin bulunduğu komisyon tarafından yapılacaktır.

5.2.4. Bedelsiz alınan en az 50 (elli) ton numunenin sahaya getirilmesi ve analiz için alınan numuneler tutanak ve fotoğraf/video ile kayıt altına alınacaktır.

5.2.5. En az 50 (elli) kg civarında alınacak numuneler mühürlenip İDARE yetkilileri tarafından İDARE'nin belirleyeceği üniversite/akredite laboratuvarına teslim edilecektir.

5.2.6. İlk numune alımı aşamasında analiz bedelleri İDARE tarafından ödenecektir. YÜKLENİCİ, İDARE ile sözleşme imzaladıktan sonra, bu ödeme YÜKLENİCİ' nin ilk hakedişinden mahsup edilecektir.

5.2.7. Bedelsiz alınan numunelerin analiz sonuçları çıkana kadar malzeme alımı yapılmayacaktır. Bu süre zarfında fiili işe başlama yapılmayacak ve malzeme alımı olmayacaktır. Fiili işe başlama tarihi analiz sonuçlarının resmi olarak İDARE' ye teslim edilmesinden sonra başlayacaktır. YÜKLENİCİ' nin getirmesi gereken aylık tonaj miktarı bu tarihten sonra başlayacak ve bu tarihe 30 (otuz) takvim günü eklenerek aylık süre belirlenecektir.

5.2.8. Yapılan analiz sonuçları teknik şartnamede verilen kriterleri sağlamaması durumunda; İDARE onayı ile YÜKLENİCİ' den tekrar bedelsiz bir numune istenecek ve analize yollanacaktır. İkinci kez yapılan analiz sonuçlarının uygun çıkmaması durumunda YÜKLENİCİ' ye yazılı olarak malzemenin uygun olmadığı bilgisi verilecektir. Bununla birlikte; İDARE'nin talep etmesi durumunda üçüncü ve son kez analiz için numune alınabilir.

5.2.9. Yapılan tüm analizlerin teknik şartnamede verilen kriterleri sağlamaması durumda; yazılı olarak firmaya malzemenin uygun olmadığı bildirimi yapılacaktır. Bu durumda ihalede ikinci olan firmaya geçilecektir. İkinci firmaya da **"İlk Numune Alımı ve Malzemenin Kabulü"** prosedürü uygulanacaktır. Analiz sonuçları uygun çıkmayan firma İDARE' den herhangi bir hak talep edemeyecektir.

5.2.10. İlk analize yollanan numunelerden her biri en az 50 (elli) kg olacak şekilde 3 (üç) adet alınacaktır. Bunlardan biri analize yollanacak diğer ikisi ise YÜKLENİCİ ve İDARE Depolarında ihale süresi sonuna kadar muhafaza edilecektir. YÜKLENİCİ ve İDARE arasında herhangi bir anlaşmazlık durumunda bu numuneler referans olarak kabul edilecektir.

5.3. Numune Alma, Malzemenin Kontrolü ve Tetkikler:

5.3.1. İDARE'nin ihale süresince ayda en az bir kez olmak üzere, bulunduğu ay içerisinde tesislere sevk edilen ürünlerden teknik şartnamede istenilen özellikleri sağlayıp-sağlamadığını kontrol etmek amacıyla: ilgili (İDARE' nin uygun göreceği) üniversiteye, TÜBİTAK'a veya akredite laboratuvara analiz yaptıracaktır. Bu numune alma işlemi: malzeme sevkiyatı yapılan herhangi bir gün, rastgele bir araç, İDARE yetkilisi tarafından numune alımı için kenara ayrılır. Araç bekletilirken aynı gün içerisinde YÜKLENİCİ firma yetkilisine yazılı (e-posta) olarak numunenin alınacağına dair bildirim yapılır. YÜKLENİCİ yetkilisi gün içinde numune alma işlemi için istenen zaman aralığında tesiste gelerek İDARE yetkilileriyle birlikte numune alınır.

5.3.2. Numune alma süreci ve sonrasında yapılan tüm işlemler Numune Alma Tutanağı adı altında tutanak ile kayıt altına alınır. İDARE' nin uygun gördüğü herhangi bir zaman dilimi içerisinde sevkiyat durumu ve malzeme miktarına bağlı olmaksızın gelen malzemenin teknik şartnamede verilen kriterlere uygunluğunu kontrol etmek için numune alıp analiz yaptırabilir. YÜKLENİCİ sahaya belirlenen günde gelemeyecek ise durumunu e-posta yoluyla İDARE' ye bildirir ve numune alma işlemi İDARE yetkilileri tarafından yapılarak tutanak altına alınır.

5.3.3. Ocaktaşı numuneleri kamyonlardan veya stoklardan, figüre ve stokları temsilen alınabilir.

5.3.4. YÜKLENİCİ numune alma sıklığı ve adeti hakkında herhangi bir hak talep edemez.

5.3.5. Alınacak numuneler teknik analiz yapılabilmesi için en az 50 (elli) kg civarında olmalıdır.

5.3.6. Numune alma sırasında YÜKLENİCİ ve İDARE yetkili personeli hazır bulunmalıdır.

5.3.7. Alınan numuneler İDARE ve YÜKLENİCİ yetkilisinin tutacağı tutanak ile kayıt altına alınır. Alınan numuneler mühürlenerek analizin yapılacağı üniversite veya akredite laboratuvara İDARE yetkilisi tarafından teslim edilir.

5.3.8. Analiz bedelleri İDARE tarafından ödenecek ve bu bedel YÜKLENİCİ'nin hakedişinden her ay düşülecektir.

5.3.9. Analiz raporlarına göre malzeme kabulü yapılacaktır ve analiz raporları ilgili her ayın hakediş dosyasına koyulacaktır.

5.3.10. Numune alma ve analiz sonuçlarının İDARE' ye teslim edilmesi süresince malzeme kabulü yapılacaktır.

5.3.11. **Analiz Sonuçlarının Uygun Çıkmaması Durumunda:** Numune alma tarihinden analiz sonuçları çıktığı tarihe kadar gelen tüm malzeme miktarı iptal edilerek YÜKLENİCİ hakedişinden düşülecektir. YÜKLENİCİ ceza olarak iptal edilen ve hakedişinden kesilen bu malzemenin iadesini talep edemez. Ayrıca işe başlama tarihinden iş bitiş tarihine kadar (süre uzatımları dahil) alınan numunelerden toplam 3 adet analiz raporunun uygun çıkmaması durumunda hiçbir bildirime gerek olmaksızın İdare sözleşmeyi feshedecektir.

5.3.12. **Analiz Sonuçlarının Uygun Çıkması Durumunda:** Malzeme kabul edilerek, malzeme alımına devam edilecektir.

5.4. Malzemenin Talebi ve Kabulü:

5.4.1. Malzemeler YÜKLENİCİ'nin ihalede sunduğu yürürlükte olan mevzuat ve standartlar ile işbu teknik şartnamenin 4.3. maddesi koşullarını sağlayacak şekilde irsaliyeli olarak temin edilecektir.

5.4.2. İDARE malzemeyi günlük, haftalık veya aylık ihtiyaca cevap verebilecek şekilde e-posta veya üst yazı yoluyla talep eder. YÜKLENİCİ, İDARE'nin yazılı olarak talep ettiği malzeme miktarını istenilen sürede getirmekle mükelleftir. Talep edilen miktarın istenilen sürede getirilmemesi halinde sözleşmede belirtilen cezai işlem uygulanacaktır.

5.4.3. YÜKLENİCİ'nin telefon, faks veya e-posta ile iletilen bir gün içerisinde yerine getirmemesi durumunda malzeme talebi yazılı olarak yapılır.

5.4.4. YÜKLENİCİ' nin talebi karşılayacak kadar malzemeyi İDARE' ye teslim etmemesi durumunda, İDARE işlerin aksamaması için üçüncü şahıslardan malzeme temin edebilir. Üçüncü şahıslardan alınan malzeme bedeli öncelikle YÜKLENİCİ' nin hak edişinden kesilir, hakediş miktarının malzeme bedelini karşılamaması durumunda malzeme bedeli YÜKLENİCİ'ye ödettirilir.

5.4.5. İDARE uygun gördüğü her vakitte gelen malzemeden numune alıp şartname gereği analiz yaptırma yetkisine sahiptir.

5.4.6. Yüklenici malzemeyi ilgili lokasyona sevk irsaliyesi ile birlikte teslim edecek.

5.4.7. İşin kontrolü ve hizmetlerin aksamadan devamını sağlamak için YÜKLENİCİ tüm çalışma noktalarında ve çalışma zamanlarında kendini temsil etme yetkisine sahip bir yetkiliyi bulundurmak zorundadır.

6. AMBALAJLAMA ETİKETLEME VE TESLİMAT

6.1. Ocaktaşı üzeri brandalı kamyonlar ile nakledilecek ve Seymen Atık Bertaraf Tesisinde İDARE' nin uygun gördüğü alanlara boşaltılacaktır.

6.2. **Seymen Atık Bertaraf Tesisi:** Seymen Mah. Laiklik Caddesi No:285/1 Silivri/İstanbul

6.3. **İşin süresi:** İşe başlama tarihinden itibaren **5 (beş) aydır.**

6.4. Malzemenin sahaya kabulü genellikle 08:00-16:00 saatleri arasında yapılacaktır. İDARE' nin uygun görmesi halinde malzeme kabul saatlerini değiştirebilir ve malzeme alımını durdurabilir. YÜKLENİCİ, İDARE'nin belirlediği malzeme kabul saatlerine uymak zorundadır.

6.5. Nakledilen malzeme teknik şartname esaslarına uygun ve istenilen özelliklerde ise teslim alınır, uygun olmayan malzemenin kabulü yapılmaz ve bedeli ödenmez.

6.6. YÜKLENİCİ kabulü yapılmayan malzemeyi İDARE'nin talep etmesi durumunda, 48 (kırksekiz) saat içerisinde (08:00-16:00 zaman diliminde) sahadan uzaklaştırmak zorundadır. Aksi halde YÜKLENİCİ 48 (kırksekiz) saat içerisinde sahadan uzaklaştırmadığı uygun olmayan malzeme üzerinde herhangi bir hak talep edemez.

6.7. Gelen tüm kamyonlar İDARE kantarında dolu boş olarak tartılacaktır. Hakediş miktarları İDARE kantar kayıtlarına göre oluşturulacaktır ve sevk irsaliyesi İDARE rakamına göre düzenlenecek ve imza altına alınacaktır.

6.8. Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmiş istiap haddinden fazla taşıma yapılmayacaktır. Bu gibi durumlarda her türlü ceza YÜKLENİCİ' ye aittir. YÜKLENİCİ, aracının meydana getirdiği her kaza, hasar ve cezadan sorumludur.

6.9. Seymen Atık Bertaraf Şefliği İletişim Bilgileri:

- Ramazan GÖNÜLAÇAR (İnşaat Mühendisi) rgonulacar@istac.istanbul
- Hilal DAMAT (Çevre Mühendisi) hdamat@istac.istanbul
- Mehmet Ekber ER (Çevre Mühendisi) mehmet.er@istac.istanbul
- Serkan DURAN (Çevre Mühendisi) sduran@istac.istanbul

7. GARANTİ ŞARTLARI

(Bu madde boş bırakılmıştır.)

8. EĞİTİM ŞARTLARI

(Bu madde boş bırakılmıştır.)

9. EMNİYET / İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞARTLARI

9.1. Malzemenin kamyonlarla getirilmesi ve boşaltılması sırasında YÜKLENİCİ her türlü iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Malzemenin taşınması, boşaltılması vb. sırasında meydana gelebilecek tüm kazalardan YÜKLENİCİ sorumludur.

9.2. Malzemenin kamyonlarla getirilmesi ve boşaltılması sırasında YÜKLENİCİ her türlü iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Malzemenin taşınması, boşaltılması vb. sırasında meydana gelebilecek tüm kazalardan YÜKLENİCİ sorumludur.

9.3. YÜKLENİCİ saha içi kurallarını bilmek ve bu kurallara uymak zorundadır.

9.4. Araçlar seyir halinde hız sınırlarına ve trafik kurallarına uyacaklardır. Kurallara uyulmaması sebebiyle uygulanacak tüm cezalar YÜKLENİCİ 'ye aittir. Benzeri şekillerde gelebilecek tüm cezalardan YÜKLENİCİ sorumludur.

10. ÇEVRESEL ŞARTLAR

10.1. Bu iş kapsamında oluşacak tehlikeli ve endüstriyel atıkların bertaraf sorumluluğu YÜKLENİCİ'ye aittir.

11. ENERJİ ŞARTLARI

(Bu madde boş bırakılmıştır.)

12. STANDARTLAR, MEVZUAT VE SERTİFİKASYON

(Bu madde boş bırakılmıştır.)

13. EKLER

(Bu madde boş bırakılmıştır.)

Birim Şefi
Ebubekir EKİNCİ
Seymen Atık Bertaraf Şefi

Serkan DURAN
Çevre Mühendisi

Birim Müdürü
Ömer YILDIRIM
Atık Bertaraf Müdürü

Ramazan GÖNÜLAÇAR
İnşaat Mühendisi

TARİH
21/10/2026